

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Администрация МБОУ «Школа №43» и комитет профсоюза школы заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2025года руководство школы обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

П/п	Мероприятия	Единица учёта	Кол-во	Стоимость	Срок выполнения	Ответственный	Ожидаемая социальная эффективность			
							Кол-во работающих, которым улучшены условия труда		Кол-во работающих, высвобожденных от тяжелых физических работ	
							Всего	В т.ч. женщин	Всего	В т.ч. женщин
1.	Проверка знаний по охране труда.	-	-	-	1 раз в полгода	Комиссия по охране труда	67	59	67	59
2.	Проведение общего технического осмотра зданий школы.	-	-	-	Май, Сентябрь	Зам. директора по АХР, директор, председатель ПК	3	3	3	3
3.	Проведение очередных и внеочередных инструктажей на рабочем месте и по пожарной безопасности сотрудников и учащихся.	-	-	-	Февраль, сентябрь, по мере необходимости.	Директор , Зам. директора по АХР, уполномоченный по ОТ, классные руководители.	67	59	67	59

4.	Организация кабинетов, лаборантских и других помещений школы к новому учебному году.	30шт.	30шт.		Август	Зав. Кабинетами:	67	59	67	59
5.	Приобретение необходимых приборов, наглядных пособий, спортивный инвентарь	-	-		В течение года	Зам.директора по АХЧ Зав.кабинетами.	67	59	67	59
6.	Организация комиссии по охране труда.	-	-	-	август	Директор	5	5		
7.	Оборудование кабинета технологии и ОБЗР	-	-	-	В течение года	Директор, уполномоченный по ОТ, зав.кабинетом	10	10		
8.	Аттестация педагогических работников.	-			В течение года	Зам. директора по УВР	67	59	67	59
9.	Косметический ремонт стен покраска водо-эмульсионной краской	кв.метров	30каб. Рекреации и 4х этажей	1 200	Июль-август	Зам. директора по АХР	1	1		
10.	Частичная замена стояков отопления				июль	Зам. директора по АХР	1	1		

12.	Обработка чердачного помещения огнезащитным составом, заправка огнетушителей, испытание пожарных лестниц	м ²	1600		Июнь	Зам. директора по АХР	1	1		
13.	Замена ламп и светильников на светодиодные.	Шт.	40	36000	В течение года	Зам. директора по АХР, рабочий по КОЗ	2	1		
14.	Ремонт канализации медицинского кабинета			3000	июль	рабочий по КОЗ				
15.	Косметические ремонты учебных кабинетов	Кв. м.	860 кв. м.			Зам. директора по АХР				
16.	Проверка, опрессовка отопительной системы.	-	-	150 000	Май -Июнь	Зам. Директора по АХР	2	1		
17.	Очистка стекол от пыли и грязи.	-	-	2 500	Июль-август	Зам. Директора по АХР, КЛИНИНГ	-	-		
18.	Приобретение методической литературы	-	-	3000	По мере необходимости	Зав. Кабинетами	-	-		
19.	Оснащение медицинского кабинета медикаментами.	-	-	2 500	По мере необходимости	Зам. Директора по АХР	-	-		
21.	Обеспечение дезинфицирующими средствами.	-	-	7000	В течение года	Зам. Директора по АХР	-	-		

22.	Освобождение запасных эвакуационных выходов от хранения неисправной мебели и другого хлама.	-	-	-	В течение года	Зам. Директора по АХР	1	1		
23.	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации работников и учащихся.	-	-	-	Апрель, сентябрь	Зам. По ВР, АХР, организатор-преподаватель ОБЖ	67	59	67	59
25.	Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников			171 000		администрация				
27.	Заключение договоров: -вывоз ЖБО, ТБО; -дератизация, дезинфекция; - тревожная кнопка; - вывод пожарной сигнализации на пульт пожарной части; охрана, клининг	раз		756325,2	До 01.01.2025г.	администрация				
28.	Замена устаревшего оборудования пожарной сигнализации.	раз		4159		администрация				

29.	Выполнение условий Правил внутреннего трудового распорядка.	раз			В течении года	Администрация, сотрудники				
30.	Соблюдение правил и инструкций ТБ на рабочем месте.	раз			В течении года	Администрация, сотрудники	67	59	67	59
31.	Предоставление отгулов согласно коллективному договору	раз			В каникулярное время		67	59	67	59

Директор МБОУ «Школа №43»



Г.И. Кузьменко

Председатель профкома МБОУ «Школа №43»

Е.В.Таран



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 68310291949308261174446458885988728622825444126

Владелец Кузьменко Галина Игоревна

Действителен с 17.02.2026 по 17.02.2027